

## **CONSIGLIO DIRETTIVO**

### **VERBALE N. 5 DEL 23/11/2022**

L'anno 2022, il giorno 23 del mese di novembre alle ore 19.00 presso la sede del Comitato di Oristano, sita in Oristano alla via A. Casula n. 14, si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato di Oristano, convocato con nota n. 792 del 09/11/2022, recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Ratifica atti del Presidente;
3. Approvazione esiti Corso di Formazione per Volontari della Croce Rossa Italiana Online SAR/2022/CRIOL/6415;
4. Varie ed eventuali.

All'apertura dei lavori sono presenti i seguenti Volontari C.R.I., componenti del Consiglio:

- Presidente: Fabrizio Piras
- Vice Presidente: Claudia Cigagna
- Consigliere: Marco Mocci
- Consigliere: Andrea Esposito
- Segreteria: Alessandra Ruiu

Presiede i lavori il Presidente, il quale – dopo aver salutato e ringraziato i presenti – dichiara aperta la riunione.

Il Presidente propone la nomina del socio Claudia Cigagna quale Segretario verbalizzante.

Il Consiglio Direttivo, approvato l'ordine del giorno di cui alla nota di convocazione, procede all'esame dei vari punti in discussione.

Il Presidente informa che la seduta sarà registrata ai soli fini della verbalizzazione e si procederà alla cancellazione dell'audio una volta sottoscritto il verbale.

<b>Punto 1 all'O.d.G. - Approvazione verbale della seduta precedente</b>
--

Il Presidente chiede se vi siano interventi in merito al verbale della seduta precedente, tenutasi in modalità telematica il 12.09.2022. Il verbale è stato inviato a tutti i Consiglieri.

Il Presidente pone in votazione il verbale.

Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

D E L I B E R A  
(n. 17 del 23/11/2022)

- di approvare il verbale della seduta precedente;

**Punto 2 all'O.d.G. – Ratifica atti del Presidente**

Il Presidente introduce il tema al punto 2 dell'ordine del giorno, ratifica atti del Presidente, già inviati ai consiglieri in allegato alla convocazione della seduta in oggetto:

- Determinazione n. 25 – Rottamazione mezzi
- Determinazione 26 – avvio corso BLSD e PBLSD sanitario
- Determinazione 27 – Rottamazione mezzi
- Determinazione 28 – Nomina vice delegati O.S. 3
- Determinazione 29 – Avvio percorso gioventù
- Determinazione 30 – Avvio corsi esecutore BLSD e PBLSD

Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità la ratifica degli atti sopra richiamati e la rettifica della numerazione riportata.

D E L I B E R A  
(n. 18 del 23/11/2022)

- di approvare all'unanimità la ratifica degli atti sopra richiamati;
- di approvare la rettifica della numerazione riportata.

**Punto 3 all'O.d.G. – Approvazione esiti corso Corso di Formazione per Volontari della Croce Rossa Italiana Online SAR/2022/CRIOL/6415**

Il Presidente introduce il tema al punto 3 dell'ordine del giorno

In data 21 ottobre e 4 novembre si sono tenute le sessioni d'esame del corso di cui al pt.3. Al termine delle stesse n. 24 aspiranti hanno positivamente concluso il percorso formativo. Si propone, quindi, l'approvazione dell'elenco dei n. 24 aspiranti quali nuovi volontari.

Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

D E L I B E R A  
(n. 19 del 23/11/2022)

- di approvare gli esiti del Corso di Formazione per Volontari della Croce Rossa Italiana Online SAR/2022/CRIOL/6415

**Punto 4 all'O.d.G. – Varie ed eventuali**

Il Presidente introduce il tema al punto 4 dell'ordine del giorno, proponendo la discussione di vari temi:

1. Nuova articolazione dell'O.S. 1 secondo il seguente schema:
  - referente Trasporto Sanitario, si conferma il volontario Francesco Camedda;
  - referente Manifestazioni sanitarie, si propone il volontario Marco Mocci;
  - referente attività 118 (il quale avrà il ruolo di coordinare i singoli referenti delle U.T. operative e raccordarsi con la C.O. e l'AREUS), si propone la volontaria Claudia Cigagna;

Ogni referente avrà la possibilità di identificare un proprio vice e/o una team operativo che lo supporti nello svolgimento delle attività. Ogni referente risponde direttamente al Presidente per l'organizzazione, lo svolgimento e il risultato delle sue attività.

Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

#### D E L I B E R A

(n. 20 del 23/11/2022)

di approvare la nuova articolazione dell'O.S.1 Salute, come sopra descritta.

2. Si propone la sostituzione del delegato O.S. 5, e la nomina della volontaria Virginia Racis.

Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

#### D E L I B E R A

(n. 21 del 23/11/2022)

di approvare la nomina del vol. Virginia Racis quale delegato O.S. 5;

3. Nuova articolazione dell'O.S.6, secondo il seguente schema:
  - referente gestione sito web e social media: volontaria Gabriella Musio, affiancata dai volontari del S.C.U.;
  - referente organizzazione eventi promozionali e crowfounding, si propone il volontario Massimiliano Mariotti;
  - referente attività di scouting/recruitment: si propone la volontaria Gabriella Musio, in stretta collaborazione con la delegata O.S.5;
  - addetto stampa: si conferma la volontaria Francesca Loi;

Ogni referente avrà la possibilità di identificare un proprio vice e/o una team operativo che lo supporti nello svolgimento delle attività. Ogni referente risponde direttamente al Presidente per l'organizzazione, lo svolgimento e il risultato delle sue attività.

Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

#### D E L I B E R A

(n. 22 del 23/11/2022)

delibera di approvare la nuova articolazione dell'O.S.6 come sopra descritta.

4. Avvio corso di formazione TSSA nel mese di gennaio 2023, nominando quale direttore di corso la volontaria Claudia Cigagna, dopo aver verificato la disponibilità della volontaria Sara Vacca, la quale per impegni precedentemente assunti non può seguire il corso in oggetto;

Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

#### D E L I B E R A

(n. 23 del 23/11/2022)

delibera di approvare l'avvio del corso formativo TSSA nel mese di gennaio 2023, individuando la volontaria Claudia Cigagna, quale direttore di corso;

5. Avvio corso di formazione OPEM nel mese di maggio 2023, nominando quale direttore di corso la volontaria Sara Vacca e l'avvio di un corso di aggiornamento OPEM, nel mese di maggio 2023, nominando quale direttore del corso la volontaria Speranza Deidda;  
Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

#### D E L I B E R A

(n. 24 del 23/11/2022)

delibera di approvare:

- l'avvio del corso formativo OPEM, individuando la volontaria Sara Vacca, quale direttore di corso;
  - l'avvio di un corso di aggiornamento OPEM, individuando la volontaria Speranza Deidda, quale direttore di corso;
6. Avvio n. 2 corsi di accesso, secondo la modalità telematica, corsi CRIOL, nel mese di gennaio, nominando quali direttori di corso: Antonella Piras e Sandra Licheri;  
Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

#### D E L I B E R A

(n. 25 del 23/11/2022)

delibera di approvare l'avvio di n.2 corsi formativi CRIOL, nel mese di gennaio 2023, individuando quali direttori di corso i volontari: Antonella Piras e Sandra Licheri;

7. Autorizzazione spese per acquisto materiali formativi:
  - n. 3 isole pratiche di addestramento per le attività BLDS e PBLSD, per l'importo massimo di € 2.500,00;
  - n. 3 giubbini per simulare le attività di disostruzione, per l'importo massimo di € 1.500,00;
  - n. 1 manichino per la simulazione delle azioni PhTC, per l'importo massimo di € 3.000,00;

Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

#### D E L I B E R A

(n. 26 del 23/11/2022)

di approvare gli acquisti di:

- n. 3 isole pratiche di addestramento per le attività BLDS e PBLSD, per l'importo massimo di € 2.500,00;
- n. 3 giubbini per simulare le attività di disostruzione, per l'importo massimo di € 1.500,00;
- n. 1 manichino per la simulazione delle azioni PhTC, per l'importo massimo di € 3.000,00;

Il presidente prosegue discutendo ulteriori punti di interesse e di immediata gestione:

- a. Campagna Natale 2022. Come da accordi informali con il Consiglio, si è proceduto all'acquisto di n. 540 panettoni. La gestione del progetto è affidata alla volontaria Alessandra Ruiu;
- b. Progetto Digital Unite. La presentazione della proposta progettuale è stata affidata ai ragazzi impiegati nell'ambito del Servizio Civile Universale, i quali hanno raccolto necessità e esigenze delle diverse U.T.
- c. Unione sedi: Paulilatino e Abbasanta. Valutate le attuali condizioni della sede dell'U.T. di Paulilatino, nonché il ridotto numero di volontari oggi attivi, al fine di razionalizzare le spese, si propone l'accorpamento delle due sedi, affidando la gestione dello stesso al volontario Maurizio Angius.

Il Consiglio chiamato al voto, approva all'unanimità.

**D E L I B E R A**  
(n. 27 del 23/11/2022)

di approvare la proposta di accorpamento delle sedi di Abbasanta e Paulilatino, incaricando il volontario Maurizio Angius di gestire la relativa procedura.

\*\*\* \* \*\*\*

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie l'adunanza alle ore 20.30, del che si è redatto il presente verbale.

Luogo, data 23 novembre 2023

Il Presidente \_\_\_\_\_

I Consiglieri \_\_\_\_\_

Il Segretario verbalizzante \_\_\_\_\_